План работы
методического объединения классных руководителей
на 2020-2021 уч. год
Тема работы методического объединения классных руководителей:
«Повышение педагогического мастерства в воспитательном процессе путем освоения современных технологий через инновационные методы работы с обучающимися по повышению качества образования и воспитания».

Цели.

-Совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в образовательном учреждении, создание благоприятных условий для умственного, духовного, нравственного и физического развития обучающихся в условиях реализации ФГОС.

-Организация методической поддержки повышения профессиональной компетентности, творческого роста и самореализации классных руководителей для повышения качества обучения и воспитания.

Задачи.

1.Активно включать классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;

2.Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;

3.Совершенствование методики проведения классных воспитательных мероприятий классными руководителями, создать информационно-педагогический банк собственных достижений, популяризации и обмена собственным опытом;

4.Повышение педагогического мастерства классных руководителей и развитие творческих способностей классного руководителя.

5.Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования современной системы воспитания в классе.

6.Стимулирование развития передового педагогического опыта, творчества и инициативы классных руководителей.

Приоритетные направления методической работы:

· Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

· Информирование о нормативно-правовой и методической базе, регулирующей работу классных руководителей на уровне образовательного учреждения.

· Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

· Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Формы методической работы:

совещания, семинары, круглые столы, творческие отчёты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; доклады, сообщения, презентации; изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта, тренинги; обзор идей личностного развития ребенка; деловые игры; практикумы, семинары; методические конференции; мастер-класс; "мозговой штурм".

Предполагаемый результат:

Работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе плана воспитательной работы МБОУ СОШ № 1 г. Завитинска с учетом анализа предыдущей деятельности, рекомендаций УО, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода с учётом актуальных задач, стоящих перед педагогическим и классным коллективом предполагает результат: повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение воспитательного потенциала обучающихся.

МО классных руководителей поводится 1 раз в четверть. Консультации для классных руководителей проводятся по мере необходимости и личного запроса.

План работы МО классных руководителей на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Вид деятельности	Содержание	Сроки	Ответственные
1.Организационно-методическая работа				
1.1.	Разработка и утверждение плана МО классных руководителей на новый учебный год	план работы МО	сентябрь	Гайдар Е.С. Почапская Е.В.
1.2.	Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности, оценке эффективности воспитательной работы, обзор новейшей методической литературы.	Планирование воспитательной деятельности	в течение года	Гайдар Е.С. Почапская Е.В. классные руководители
		Составление социального паспорта класса.		
		Сверка данных обучающихся, состоящих на все видах профилактического учета Мониторинг каникулярной занятости обучающихся		
		Организация дополнительного образования		
		Мониторинг обучающихся отдельных категорий (многодетные, ТЖС, потерявшие кормильца, сироты и опекаемые, дети с ОВЗ)		
		Организация самоуправления в классе		
		Педагогическая диагностика личности обучающегося и классного коллектива		
1.3.	Систематизация, обобщение, трансляция педагогического опыта классных руководителей	Подготовка творческих отчётов и мастер-классов, взаимное посещение мероприятий.	в течение года	Гайдар Е.С. Почапская Е.В. классные руководители

2.Учебно-методическая работа МО классных руководителей				
2.1.	«Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя»	Положение о классном руководителе	сентябрь 2020	Гайдар Е.С. Почапская Е.В.
		Инструктивно-методическая, правовая литература по вопросам воспитания		
2.2.	Педагогический совет «Воспитание в новых социальных условиях: константы и переменные»	Программа воспитания – новые подходы к воспитанию.	ноябрь 2020	Гайдар Е.С. Почапская Е.В.
		Обсуждение: «Модули инвариативные и вариативные».		
		Определение состава рабочей группа по разработке программы воспитания		
		Обсуждение маршрутной карты работы над программой воспитания.		
2.3.	Семинар – практикум «Работа классного руководителя по социально - педагогическому сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и ТЖС, безнадзорных, склонных к совершению правонарушений»	Анализ правонарушений преступлений, безнадзорности обучающихся за предшествующий год.	январь 2021	Гайдар Е.С. Почапская Е.В. классные руководители
		Классные часы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, профилактика семейного неблагополучия и фактов жесткого обращения с детьми.		
		Методические рекомендации классному руководителю по социально-		

		педагогическому сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и ТЖС		
2.4.	«Проблемные вопросы воспитания в работе классного руководителя»	Актуальные вопросы воспитания Подведение итогов 2020-2021 уч.года	март 2021	Гайдар Е.С. Почапская Е.В. классные руководители
3. Аналитико-диагностическая работа				
3.1.	Формирование банка данных о классных руководителях		сентябрь	Гайдар Е.С. Почапская Е.В.
3.2.	Анализ воспитательной работы классных руководителей		январь, май 2021	
3.3.	Анализ результатов деятельности МО классных руководителей		май 2021	
3.4.	Отчёт классных руководителей по итогам организации занятости обучающихся в каникулярное время, индивидуальная работа с учащимися «группы риска»		раз в четверть	
4. Информационно-методическая работа				
4.1.	Методическая копилка классных руководителей (классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний).		В течение года	Гайдар Е.С. Почапская Е.В.
5. Контрольно-инспекционная деятельность				
5.1.	Наличие, правильность составления плана воспитательной работы классного руководителя		сентябрь, 2020	Гайдар Е.С. Почапская Е.В.
5.2.	Выполнение плана воспитательной работы		ноябрь, 2020	
5.3.	Посещение классных часов	анализ проведения классных часов	в течение года	
5.4.	Протоколы родительских собраний	анализ заполнения протоколов родительских собраний	1 раз в четверть	

Календарно - тематическое планирование заседаний МО классных руководителей на 2020-2021 учебный год

Дата	Тема заседания	Вопросы	Выступления
03.09	1.Организационно – установочное заседание МО классных руководителей «Нормативно - правовое обеспечение деятельности классного руководителя»	1.Анализ работы МО классных руководителей за 2020-2021 учебный год. Цели и задачи работы методического объединения на 2020-2021учебный год. 2.Анализ состояния правонарушений среди обучающихся. Цели и задачи педагогического коллектива по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, суицидов, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав. 3. «Внеурочная деятельность – основа развития познавательных и творческих способностей школьников, одна из форм профилактики правонарушений обучающихся». 4.Современные требования к планированию воспитательной работы классных руководителей. Рекомендации по составлению плана воспитательной работы на 2020-2021 учебный год: календарь памятных дат, рекомендации о проведении профилактических мероприятий, рекомендации.	Почапская Е.В. Дорохина М.В. Гайдар Е.С. Гайдар Е.С.
10.12	2. Круглый стол «Работа классного руководителя по раннему выявлению случаев семейного неблагополучия и социально - педагогическому	1. «Формы и методы работы классного руководителя по реализации в образовательных	Дорохина М.В.

	сопровождению обучающихся и их семей, находящихся в СОП и ТЖС» «Нормативно - правовое обеспечение деятельности классного руководителя»	организациях технологий и методов раннего выявления семейного неблагополучия и оказания поддержки семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, социально-психологической реабилитации детей, пострадавших от жестокого обращения и преступных посягательств, сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и ТЖС.» 2. «Формы и методы работы с родителями - одно из направлений деятельности классного. Родительские собрания – современные требования к их проведению». 3. Положение о классном руководстве МАОУ СШ №48»	Дрютова Е.Н. Козлова О.В. Глухова О.Ю. Гайдар Е.С.
18.02	3. «Социальные проблемы профориентации учащихся» «Управление воспитательным процессом на основе диагностик»	1. «Содержание профориентационной работы в школе». 2. «Структура деятельности педколлектива по проведению профориентационной работы в школе». 3. «Интерактивные методы профориентационной работы в школе»	Шарикова И.А. Гайдар Е.С. Есина Е.А.
15.04	4. «Проблемные вопросы воспитания в работе классного руководителя» - круглый стол. 5. Показатели эффективности воспитательной работы	1.Основные сложности и проблемы, которые испытывали в работе классные руководители в течение учебного года: обмен мнением, тренинги, диагностика. 2. Организация летнего отдыха обучающихся.	Гайдар Е.С. Почапская Е.В.

		Мониторинг. Подведение итогов. 1. Анализ деятельности классных руководителей за 2020 -2021 учебный год 2. Перспективное планирование воспитательной работы на 2021-2022 учебный год.	